

**VILNIAUS VADUVOS DARŽELIO-MOKYKLOS
DIREKTORĖS GITOS LEVICKIENĖS**

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-09-27 Nr. A290-306/22 (3.4.40-AD14)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- 7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas	Atlikta ir aptarta pradinė klasių mokytojų kolegijoje ir metodinėje taryboje 2021-2022 mokslo metų ir 2022 NMPP rezultatų analizė. Atnaujintas mokinių individualios pažangos aprašas.	Mokslo metų analizė atlikta iki 2022-10-15. Parengtas mokinių pasiekimų gerinimo planas iki 2022-10-15. Mokinių individualios pažangos aprašas atnaujintas iki 2022-11-30
8.2. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, vadovai dalyvaus kvalifikacijos kėlimo renginiuose įtraukiojo ugdymo srityje. Individualūs SUP mokinių ir	Individualūs SUP mokinių planai parengti iki 2022-09-30. Parengtas projekto „Ypatingas vaikas“ planas iki 2022-10-15.

	atvykusių iš užsienio mokinių planai aptariami VGK. Vyksta ugdančių pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų ir/ar ugdytinių tėvų susitikimai Vyksta mokytojų gerosios patirties sklaida. Įgyvendinamas įstaigos projektas „Ypatingas vaikas“. Įrengta erdvė, įsigytos priemonės emocinių sunkumų turintiems mokiniams.	VGK komisijos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį. Vyko mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir vadovų susirinkimai dėl pagalbos mokiniui teikimo ir pokyčių ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį. Įrengta 1 erdvė emocinių sunkumų turintiems mokiniams.
8.3. Mokyklos mikroklimato ir komunikacijos gerinimas	Bendruomenės nariai teiks lūkesčius, poreikius, idėjas dėl įstaigos veiklos tobulinimo per Tamo, Mūsų darželis skelbimų lentoje. Vadovai dalyvaus grupių/klasių tėvų susirinkimuose, darželio-mokyklos Tarybos posėdžiuose. Taikoma mokinių pozityvaus elgesio sistema, siekiant mokinių emocinių-socialinių kompetencijų pokyčių.	Bendruomenės narių lūkesčiai, poreikiai apibendrinti mokytojų taryboje, darželio mokyklos taryboje iki 2022-12-15. Įgyvendintos 1-2 bendruomenės narių idėjos 2022 m. spalio-gruodžio mėnesiais. Vyks ne mažiau kaip 2 mokyklos tarybos posėdžiai, vadovai dalyvaus 55 % ugdytinių tėvų susirinkimuose 2022 m. rugsėjo-gruodžio mėnesiais. Mokinių pozityvaus elgesio skatinimo sistema taikoma 1-4 klasėse. Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 m.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas.

9.2. Nepakankamas finansavimas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Vilniaus miesto savivaldybės meras

Remigijus Šimašius
201 - -


(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)
Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

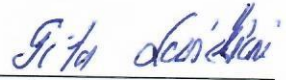
(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.


(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)


(vardas ir pavardė)


(data)